

医師 募集要項 （常勤）

応募要件	医師免許証 3年以上の臨床経験
想定年俸	法人規定あり ※経験年数（臨床経験、在宅医療経験）や資格、専門医等を考慮
給与支払い方法	年俸の12分の1を当月分として、翌月25日に支払い （非常勤） 月末締め 翌25日に支払い
業務内容	訪問診療業務 付随する書類作成業務含む（訪問看護指示書、主治医意見書等） 訪問診療 居宅10件程度/日 ※施設への訪問診療もあり ※運転はアシスタントが付きまますので、原則運転することはありません。
当直 オンコール	当直 なし オンコール対応については、要相談
休日、休暇	完全週休二日制（変形労働時間制）月～土のシフト制 祝日勤務あり、その場合振替あり。 年末年始休暇（5日間）、リフレッシュ休暇（5日/年）、慶弔休暇 年次有給休暇あり（法定通り付与） 年間休日120日以上
終業時間	8：30～17：30（休憩60分） 8時間労働
昇給	年1回
社会保険	健康保険、労災保険、雇用保険、厚生年金 その他 医師賠償責任保険加入
休職制度	産休・育児休業・介護休暇等
学会参加補助	在宅医療に係る学会に関しては規定に基づき補助あり
使用カルテ	在宅医療対応電子カルテ モバカルネット
その他	2023年1月より託児制度導入予定